

Instellen automatische incasso bij vergunningen en ontheffingen

Gebbruikershandleiding

Inleiding

Vergunningen en ontheffingen kunt u automatisch laten verlengen door voor het betreffende product automatische incasso in te stellen. In deze handleiding leest u hoe u dit zelf in kunt stellen. In dit document zijn opgenomen: een beknopte handleiding en een uitgebreid stappenplan.

Beknopte handleiding

Verlengbare producten

Stappenplan instellen automatische incasso

Dit stappenplan geldt voor verlengbare producten. Het stappenplan voor het instellen van automatische incasso voor de bezoekersvergunning wijkt hiervan af, u vindt deze verderop in deze handleiding.

- Ga naar het digitaal loket van ons vergunningensysteem:
<https://vergunningen.parkerendelft.com/>
- Log in met DigiD of met de door Parkeren Delft (of in het verleden door gemeente Delft) aan u verstrekte inlog gegevens
- Klik op de naam van het product waarvoor u automatische incasso wilt instellen
- Klik bovenaan op de knop Betaling
- Zet de voorkeursbetaalmethode op automatische incasso
- Vul de lege velden in:
 - o IBAN: Uw bankrekeningnummer
 - o Naam: Uw naam zoals vermeld op uw bankpas
 - o Stad: Woonplaats
 - o Incasso machtiging: Aanvinken; U krijgt dan de gelegenheid de incassovooraarden te lezen; kies daarna Akkoord
 - o De overige velden met machtigingsgegevens hoeft u niet in te vullen; deze worden in de volgende stap automatisch gevuld.
- Klik op Opslaan
- Wilt u de automatisch ingevulde machtigingsgegevens inzien? Klik dan nogmaals op de knop Betaling; de gegevens zijn nu wel ingevuld.
- Controleer uw emailadres of vul uw emailadres in: Klik rechts bovenaan in het digitaal loket op uw naam om uw email adres in te zien en/of te wijzigen. Als u er voor zorgt dat uw emailadres bekend is in het vergunningensysteem, kan het systeem u op de hoogte houden van het verlopen van uw producten en eventuele mislukte incasso's.
- **Let op: indien u de automatische incasso instelt terwijl de vergunning binnen 3 weken verloopt, dient u de vergunning nog eenmaal handmatig te verlengen.**

U bent nu klaar met het instellen van automatische incasso voor dit product. Herhaal bovenstaande stappen voor uw andere verlengbare producten waarvoor u automatische incasso wilt instellen. Dit geldt ook voor gratis producten zoals de vaste ontheffing voor bewoners en bedrijven voor de autoluwe binnenstad en de knip.

Verloop automatische incasso

Zes weken voorafgaand aan het aflopen van een product, ontvangt u een servicebericht op het door u opgegeven emailadres. Indien u automatische incasso voor een product hebt ingesteld, worden in deze email gegevens van de door u afgegeven machtiging opgenomen. Het verschuldigde bedrag wordt afgeschreven van de door u opgegeven bankrekening, het product wordt automatisch verlengd en er wordt een email-bericht gestuurd. Zodra u deze bevestiging per email heeft ontvangen, is uw product succesvol verlengd.

Incasso mislukt

Indien wij van de bank melding ontvangen dat de incasso niet is geslaagd, ontvangt u hierover een email. Wij proberen vervolgens nog een tweede keer het bedrag te incasseren. Indien de incasso ook de tweede keer niet is gelukt, zal de verlenging van het product worden ingetrokken en ontvangt u

daarover een email. U dient dan in het digitaal parkeerloket zelf uw product te verlengen als u daarvoor nog op tijd bent. Als uw product inmiddels is verlopen, dient u een nieuw product aan te schaffen.

Wanneer u het product verlengt, blijft de ingestelde incasso actief voor een volgende verlenging, ondanks dat de incasso een keer niet gelukt is.

Bij het aanschaffen van een nieuw product kunt u voor dat product weer een machtiging voor automatische incasso afgeven.

Bezoekersvergunning

Stappenplan instellen automatische incasso bezoekersvergunning

- Ga naar het digitaal loket van ons vergunningensysteem:
<https://vergunningen.parkerendelft.com/>
- Log in met DigiD of met de door Parkeren Delft (of in het verleden door gemeente Delft) aan u verstrekte inlog gegevens
- Klik op de naam van het product waarvoor u automatische incasso wilt instellen
- Klik bovenaan op de knop Betaling
- Zet de voorkeursbetaalmethode op automatische incasso
- Vul de lege velden in:
 - o IBAN: Uw bankrekeningnummer
 - o Naam: Uw naam zoals vermeld op uw bankpas
 - o Stad: Woonplaats
 - o Incasso machtiging: Aanvinken; U krijgt dan de gelegenheid de incassovooraarden te lezen; kies daarna Akkoord
 - o De overige velden met machtigingsgegevens hoeft u niet in te vullen; deze worden in de volgende stap automatisch gevuld.
- Klik op Opslaan
- Wilt u de automatisch ingevulde machtigingsgegevens inzien? Klik dan nogmaals op de knop Betaling; de gegevens zijn nu wel ingevuld.
- Klik rechts op de knop Voorkeuren bij het bezoekeraccount waarvoor u automatische incasso wilt instellen. Deze knop vindt u bij de bezoekersvergunning, onder het kopje Media.
- Vink Automatisch opwaarderen aan
- Klik op Ok
- Controleer uw emailadres of vul uw emailadres in. Klik rechts bovenaan in het digitaal loket op uw naam om uw email adres in te zien en/of te wijzigen. Als u er voor zorgt dat uw emailadres bekend is in het vergunningensysteem, kan het systeem u op de hoogte houden van eventuele mislukte incasso's.

U bent nu klaar met het instellen van de automatische incasso voor het opwaarderen van de uren bij de bezoekersvergunning.

Verloop automatische incasso voor opwaarderen

Zodra uw saldo gelijk is aan of kleiner dan 60 uur en u dat jaar nog recht heeft op extra bezoekersuren, wordt uw saldo automatisch met 200 uur opgehoogd. Het verschuldigde bedrag wordt automatisch van uw rekening afgeschreven.

Incasso opwaarderen mislukt

Indien de incasso en het opwaarderen niet geslaagd is, sturen wij u hierover een mail. U kunt dan zelf uw tegoed handmatig opwaarderen en betalen middels iDEAL | Wero.

Uitgebreid stappenplan instellen automatische incasso

Behoeft u een uitgebreider stappenplan voor het instellen van automatische incasso? Volg dan de uitgebreide handleiding op de volgende bladzijden van dit document.

Zie ook: [Veelgestelde vragen Automatische incasso en Automatische verlenging producten](#)

Uitgebreid stappenplan instellen automatische incasso

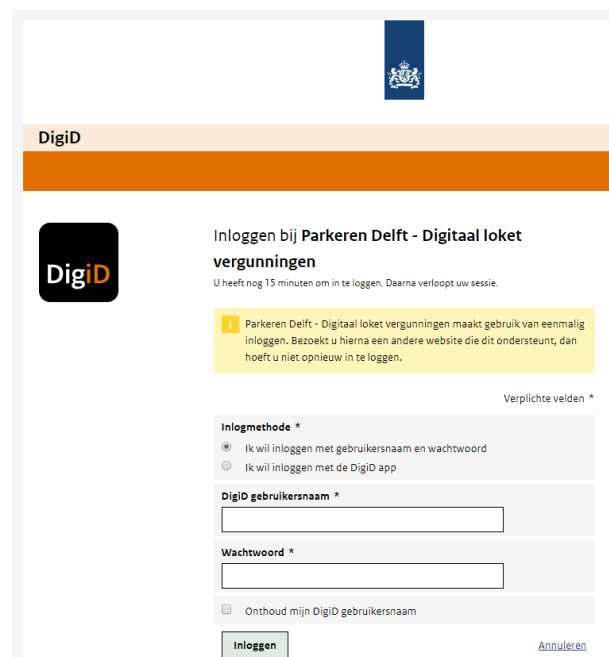
Verlengbare producten

Stappenplan instellen automatische incasso

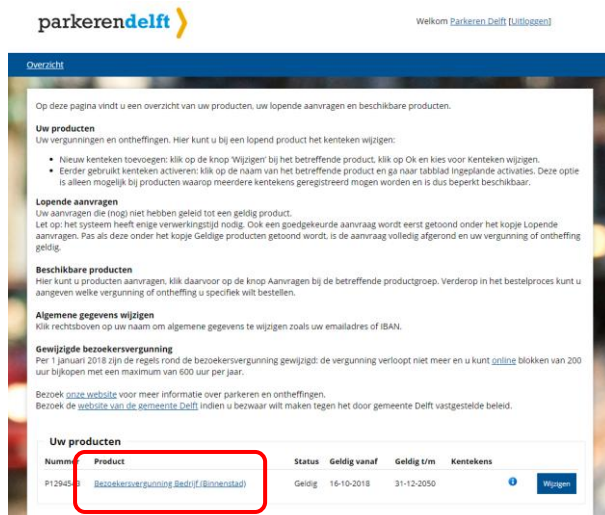
Dit stappenplan geldt voor verlengbare producten. Het stappenplan voor het instellen van automatische incasso voor de bezoekersvergunning wijkt hiervan af, u vindt deze verderop in deze handleiding.



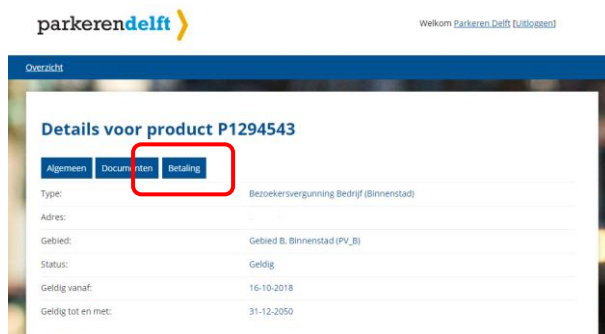
Ga naar het digitaal loket van ons vergunningensysteem:
<https://vergunningen.parkerendelft.com/>



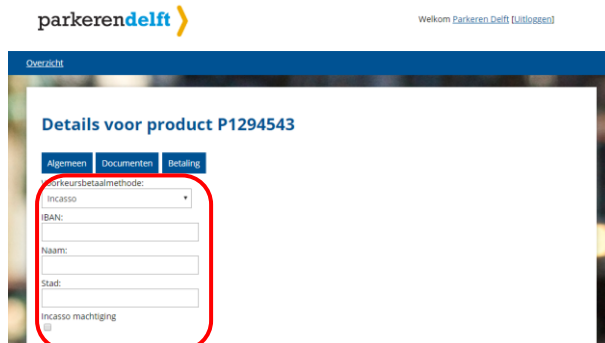
Log in met DigiD of met de door Parkeren Delft (of in het verleden door gemeente Delft) aan u verstrekte inlog gegevens



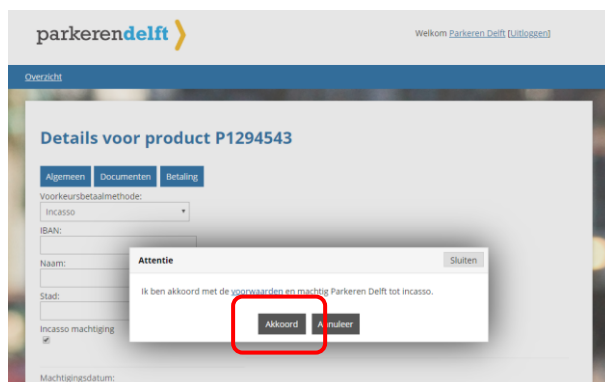
Klik op de naam van het product waarvoor u automatische incasso wilt instellen



Klik bovenaan op de knop Betaling



Vul het formulier in.
Voorkeursbetaalmethode: Incasso
IBAN: Uw bankrekeningnummer
Naam: Uw naam zoals vermeld op bankpas
Stad: Woonplaats
Incasso machtiging: Aanvinken



U krijgt dan de gelegenheid de incassovooraarden te lezen; kies daarna Akkoord

De overige velden met machtigingsgegevens hoeft u niet in te vullen; deze worden in de volgende stap automatisch gevuld

parkerendelft Welkom Parkeren Delft (uitloggen)

Overzicht

Details voor product P1294543

Algemeen Documenten **Betaling**

Voorkeursbetaalmethode:

 IBAN:

 Naam:

 Stad:

 Incasso machtiging
☒
 Machtigingsdatum:

 Machtigingskenmerk:

 Geldig vanaf:

 Download Document:

Klik op Opslaan

parkerendelft Welkom Parkeren Delft (uitloggen)

Overzicht

Details voor product P1294543

Algemeen Documenten **Betaling**

Type: Bezoekersvergunning Bedrijf (Binnenstad)
 Adres:
 Gebied: Gebied B, Binnenstad (PV_B)
 Status: Geldig
 Geldig vanaf: 16-10-2018
 Geldig tot en met: 31-12-2050

Wilt u de automatisch ingevulde machtigingsgegevens inzien? Klik dan nogmaals op de knop Betaling; de gegevens zijn nu wel ingevuld

Let op: indien u de automatische incasso instelt terwijl de vergunning binnen 3 weken verloopt, dient u de vergunning nog eenmaal handmatig te verlengen.

U bent nu klaar met het instellen van automatische incasso voor dit product. Herhaal bovenstaande stappen voor uw andere verlengbare producten waarvoor u automatische incasso wilt instellen. Dit geldt ook voor gratis producten zoals de vaste ontheffing voor bewoners en bedrijven voor de autoluwe binnenstad en de knip.

Verloop automatische incasso

Zes weken voorafgaand aan het aflopen van een product, ontvangt u een servicebericht op het door u opgegeven emailadres. Indien u automatische incasso voor een product hebt ingesteld, worden in deze email gegevens van de door u afgegeven machtiging opgenomen. Het verschuldigde bedrag wordt afgeschreven van de door u opgegeven bankrekening, het product wordt automatisch verlengd en er wordt een email-bericht gestuurd. Zodra u deze bevestiging per email heeft ontvangen, is uw product succesvol verlengd.

Incasso mislukt

Indien wij van de bank melding ontvangen dat de incasso niet is geslaagd, ontvangt u hierover een email. Wij proberen vervolgens nog een tweede keer het bedrag te incasseren. Indien de incasso ook de tweede keer niet is gelukt, zal de verlenging van het product worden ingetrokken en ontvangt u daarover een email. U dient dan in het digitaal parkeerloket zelf uw product te verlengen als u daarvoor nog op tijd bent. Als uw product inmiddels is verlopen, dient u een nieuw product aan te schaffen.

Wanneer u het product verlengt, blijft de ingestelde incasso actief voor een volgende verlenging, ondanks dat de incasso een keer niet gelukt is.

Bij het aanschaffen van een nieuw product kunt u voor dat product weer een machtiging voor automatische incasso afgeven.

Bezoekersvergunning

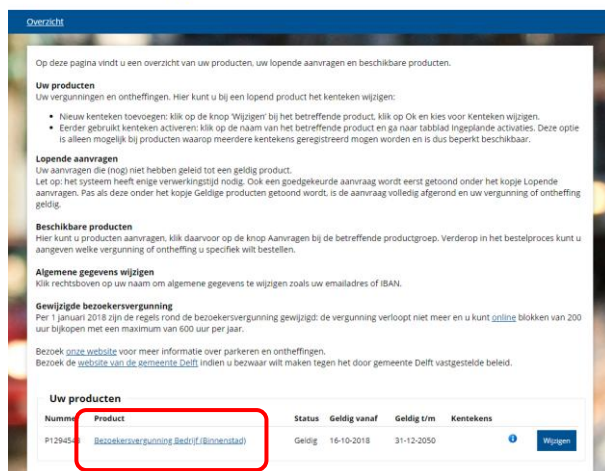
Stappenplan bij instellen automatische incasso voor opwaarderen bezoekersuren



Ga naar het digitaal loket van ons vergunningensysteem:
<https://vergunningen.parkerendelft.com/>



Log in met DigiD of met de door Parkeren Delft (of in het verleden door gemeente Delft) aan u verstrekte inlog gegevens



Klik op de naam van het product waarvoor u automatische incasso wilt instellen

parkerendelft Welkom [Parkeren Delft](#) (Uitloggen)

Overzicht

Details voor product P1294543

Algemeen Documenten **Betaling**

Type: Bezoekersvergunning Bedrijf (Binnenstad)

Adres:

Gebied: Gebied B. Binnenstad (PV_B)

Status: Geldig

Geldig vanaf: 16-10-2018

Geldig tot en met: 31-12-2050

Klik bovenaan op de knop Betaling

parkerendelft Welkom [Parkeren Delft](#) (Uitloggen)

Overzicht

Details voor product P1294543

Algemeen Documenten **Betaling**

Voorkeursbetaalmethode: Incasso

IBAN:

Naam:

Stad:

Incasso machtiging ☒

Vul het formulier in.

Voorkeursbetaalmethode: Incasso

IBAN: Uw bankrekeningnummer

Naam: Uw naam zoals vermeld op bankpas

Stad: Woonplaats

Incasso machtiging: Aanvinken

parkerendelft Welkom [Parkeren Delft](#) (Uitloggen)

Overzicht

Details voor product P1294543

Algemeen Documenten **Betaling**

Voorkeursbetaalmethode: Incasso

IBAN:

Naam:

Stad:

Incasso machtiging ☒

Machtigingsdatum:

Attentie Sluiten

Ik ben akkoord met de voorwaarden en machtig Parkeren Delft tot incasso.

Akkoord **Annuleer**

U krijgt dan de gelegenheid de incassovooraarden te lezen; kies daarna Akkoord

De overige velden met machtigingsgegevens hoeft u niet in te vullen; deze worden in de volgende stap automatisch gevuld

parkerendelft Welkom [Parkeren Delft](#) (Uitloggen)

Overzicht

Details voor product P1294543

Algemeen Documenten **Betaling**

Voorkeursbetaalmethode: Incasso

IBAN: NL91ABNA0417164300

Naam:

Stad: Delft

Incasso machtiging ☒

Machtigingsdatum:

Machtigingskenmerk:

Geldig vanaf:

Download Document:

Opslaan

[Terug naar overzicht](#)

Klik op Opslaan

Welkom [Parkeren Delft](#) [Uitloggen](#)

Overzicht

Details voor product P1294543

Algemeen Documenten **Betaling**

Type: Bezoekersvergunning Bedrijf (Binnenstad)

Adres:

Gebied: Gebied B. Binnenstad (PV_B)

Status: Geldig

Geldig vanaf: 16-10-2018

Geldig tot en met: 31-12-2050

Wilt u de automatisch ingevulde machtigingsgegevens inzien? Klik dan nogmaals op de knop Betaling; de gegevens zijn nu wel ingevuld

Welkom [Parkeren Delft](#) [Uitloggen](#)

Overzicht

Op deze pagina vindt u een overzicht van uw producten, uw lopende aanvragen en beschikbare producten.

Uw producten
Uw vergunningen en ontheffingen. Hier kunt u bij een lopend product het kenteken wijzigen:

- Nieuw kenteken toevoegen: klik op de knop 'Wijzigen' bij het betreffende product, klik op Ok en kies voor kenteken wijzigen.
- Kenteken gebruikt kenteken activeren: klik op de naam van het betreffende product en ga naar tabblad Ingeplande activiteiten. Deze optie is alleen mogelijk bij producten waarop meerdere kentekens geregistreerd mogen worden en is dus beperkt beschikbaar.

Lopende aanvragen
Uw aanvragen die (nog) niet hebben geleid tot een geldig product. Let op: het systeem heeft enige verwerkingstijd nodig. Ook een goedgekeurde aanvraag wordt eerst getoond onder het kopje Lopende aanvragen. Pas als deze onder het kopje Geldige producten getoond wordt, is de aanvraag volledig afgerond en uw vergunning of ontheffing geldig.

Beschikbare producten
Hier kunt u producten aanvragen. Klik daarvoor op de knop Aanvragen bij de betreffende productgroep. Verderop in het bestelproces kunt u aangeven welke vergunning of ontheffing u specifiek wilt bestellen.

Algemene gegevens wijzigen
Klik rechtsboven op uw naam om algemene gegevens te wijzigen zoals uw emailadres of IBAN.

Gewijzigde bezoekersvergunning
Per 1 januari 2018 zijn de regels rond de bezoekersvergunning gewijzigd: de vergunning verloopt niet meer en u kunt [online](#) blokken van 200 uur bijkopen met een maximum van 600 uur per jaar.

Bezoek [onze website](#) voor meer informatie over parkeren en ontheffingen.
Bezoek de [website van de gemeente Delft](#) indien u bezwaar wilt maken tegen het door gemeente Delft vastgestelde beleid.

Nummer	Type	Status	Geldig vanaf	Geldig t/m	Kentekens	
P129454	Bezoekersvergunning Bedrijf (Binnenstad)	Geldig	16-10-2018	31-12-2050		Wijzigen

Klik op de naam van het product Bezoekersvergunning

Welkom [Parkeren Delft](#) [Uitloggen](#)

Overzicht

Details voor product P106336

Algemeen Documenten Betaling

Type: Bezoekersvergunning Particulier (Binnenstad)

Adres:

Gebied: Gebied B. Binnenstad (PV_B)

Status: Geldig

Geldig vanaf: 16-8-2017

Geldig tot en met: 31-12-2050

Media

[Toevoegen](#)

Nummer	Type	Status	Saldo	Auto-opwaarderen	Betaalmethode	
17447	Bezoekersaccount	Gekoppeld 620 uren 3 min		INCASSO		Voorkuuren Nu meer Wijzig PIN

Klik rechts op de knop Voorkeuren bij het bezoekersaccount waarvoor u automatische incasso wilt instellen. Deze knop vindt u bij de bezoekersvergunning, onder het kopje Media

Welkom [naam] [uitloggen]

Overzicht

Detail Voorkeuren automatisch opwaarderen [Sluiten]

Algemeen

Nummer: 17447

Type: Bezoekersaccount

Adres: Status: Gekoppeld

Gebied: Saldo: 620 uren 3 min

Status: Automatisch opwaarderen ☒

Geldig van: 31-12-2019

Geldig tot en met: 31-12-2019

Media

Toevoegen

Nummer Type Status Saldo Auto-opwaarderen Betaalmethode

17447 Bezoekersaccount Gekoppeld 620 uren 3 min ☒ Incasso [Waarneem] [Blokkeer] [Wijzig PIN]

Vink Automatisch opwaarderen aan

Welkom [naam] [uitloggen]

Overzicht

Detail Voorkeuren automatisch opwaarderen [Sluiten]

Algemeen

Nummer: 17447

Type: Bezoekersaccount

Adres: Status: Gekoppeld

Gebied: Saldo: 620 uren 3 min

Status: Automatisch opwaarderen ☒

Geldig van: 31-12-2019

Geldig tot en met: 31-12-2019

Media

Toevoegen

Nummer Type Status Saldo Auto-opwaarderen Betaalmethode

17447 Bezoekersaccount Gekoppeld 620 uren 3 min ☒ Incasso [Waarneem] [Blokkeer] [Wijzig PIN]

Klik op Ok

U bent nu klaar met het instellen van de automatische incasso voor het opwaarderen van de uren bij de bezoekersvergunning.

Verloop automatische incasso voor opwaarderen

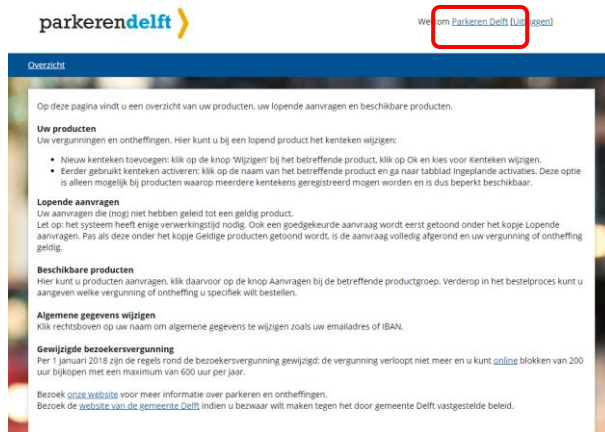
Zodra uw saldo gelijk is aan of kleiner dan 60 uur en u dat jaar nog recht heeft op extra bezoekersuren, wordt uw saldo automatisch met 200 uur opgehoogd. Het verschuldigde bedrag wordt automatisch van uw rekening afgeschreven.

Incasso opwaarderen mislukt

Indien de incasso en het opwaarderen niet geslaagd is, sturen wij u hierover een mail. U kunt dan zelf uw tegoed handmatig opwaarderen en betalen middels iDEAL | Wero.

Emailadres invoeren

Zorg dat uw emailadres bekend is bij uw producten in het vergunningensysteem zodat het systeem u op de hoogte kan houden van het verlopen van het verlopen van de vergunning en eventuele mislukte incasso's. Klik bovenaan in het digitaal loket op uw naam om uw email adres in te zien en/of te wijzigen.



Klik bovenaan in het digitaal loket op uw naam om uw email adres in te zien en/of te wijzigen.

Zie ook: [Veelgestelde vragen Automatische incasso en Automatische verlenging producten](#)